

Als gemeinnützige Stiftung setzen wir uns für nachhaltige gesellschaftliche Entwicklung ein. Eine gesicherte Grundversorgung, hochwertige Bildung und Verständigung über Kultur sind dafür Voraussetzung. In unserer internationalen Projektarbeit unterstützen wir deshalb Menschen darin, diesen Herausforderungen unserer Zeit eigeninitiativ und verantwortungsvoll zu begegnen. Hierfür entwickeln wir mit Partner*innen Lösungsansätze und Programme und setzen diese gemeinsam um. Eine zentrale Rolle spielen dabei technologische und soziale Innovationen. Transparenz und Wirkungsorientierung bilden die Basis unseres Handelns.

Zur Verstärkung unseres Teams für unser Verbindungsbüro der Siemens Stiftung in **Berlin** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet auf zwei Jahre, in Vollzeit eine*n

Referent*in Verbindungsbüro Berlin (m/w/d)

Im Einzelnen umfasst Ihre Aufgabe insbesondere folgendes:

- Pflege von Kontakten im zivilgesellschaftlichen und politischen Umfeld Berlins zu den Themen der Siemens Stiftung (gesicherte Grundversorgung, Klima und Nachhaltigkeit, vernetzte Gesellschaften)
- Auf-, Ausbau und Pflege des Stakeholdermanagements, insbesondere im Kontext des MINT-Hubs Siemensstadt Square sowie Unterstützung bei Projekten vor Ort
- Vorbereitung und Begleitung von Besprechungsterminen, Recherchen, Präsentationen für den Stiftungsvorstand und die Bereichsleitung Bildung
- Unterstützung bei der Durchführung von Kommunikationsmaßnahmen im Berliner zivilgesellschaftlichen Umfeld

Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium
- Mehrjährige Berufserfahrung im akademischen Bereich (bevorzugt im Bildungsbereich) bzw. im Stiftungswesen oder vergleichbare Erfahrung
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten, sowie ein hervorragendes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit sowie ausgeprägte Leistungsbereitschaft
- Organisationstalent und eine gewissenhafte, selbständige und proaktive Arbeitsweise
- Interkulturelle Kompetenz und Teamfähigkeit
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse, sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Bilingualität von Vorteil
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Reisebereitschaft zum Stiftungshaus nach München

Was wir Ihnen bieten:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe mit viel Eigenverantwortung, in der Sie als Verbindungsglied für regionale sowie lokale Partner*innen im politischen und zivilgesellschaftlichen Umfeld in Berlin tätig sind
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand (CEO) der Stiftung
- Umfassende Einarbeitung in die internen Abläufe und Ihre neue Aufgabe
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit des Mobilien Arbeitens

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Ihrem Lebenslauf, einem aussagekräftigen Anschreiben, sowie Arbeits- und Ausbildungszeugnissen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Starttermin an career@siemens-stiftung.org.

SIEMENS | Stiftung

Weitere Informationen zur Siemens Stiftung finden Sie hier: <https://www.siemens-stiftung.org/>

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.